

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 5

443001 г. Самара
ул. Садовая, 212 «В»

тел: 337-36-01; тел-факс: 242-42-70
e-mail: sdushor5@mail.ru

П Р И К А З

17 декабря 2018 года

г. Самара

№ 1712-01

Об организации работы по
противодействию коррупции
в СДЮСШОР № 5

На основании Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 – ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий СДЮСШОР №5 по противодействию коррупции на 2019 г. (приложения № 1).
2. Инспектору по кадрам Ю.П. Петровой довести настоящий приказ до сведения работников СДЮСШОР №5.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор




А.Г.Векшин

приложения № 1
к приказу № 1712-01
от «17» 12 2018 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2019 г.
в СДЮСШОР № 5**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Разработать и утвердить планы работы комиссии по противодействию коррупции в СДЮСШОР № 5 на 2019 год	01. 2019	1. Директор - А.Г. Векшин 2. Методист - Т.А. Назарова	
2	Провести разъяснительную работу по исключению случаев взимания работниками наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей воспитанников	1 раз в квартал	1. Заместитель директора Е.А. Сокольская 2. Методист - Т.А. Назарова	
3	Обновление информации на стендах по противодействию коррупции, телефона горячей линии	01. и 09.2019	Комиссия по противодействию коррупции	

Директор



А.Г. Векшин

**План работы комиссии
по противодействию коррупции на 2019 г.
в СДЮСШОР № 5**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Разработать и утвердить график работы комиссии по противодействию коррупции в СДЮСШОР № 5.	01. 2019	1. Директор- А.Г.Векшин 2. Методист – Т.А.Назарова	
2	Провести анализ работы школы по профилактике коррупционных правонарушений за 2018 год	01. 2019	Методист– Т.А.Назарова	
3	Разработать график приема граждан комиссией по противодействию коррупции в СДЮСШОР № 5.	01. 2019	Методист– Т.А.Назарова	
4	Провести разъяснительную работу с работниками СДЮСШОР №5 по исключению случаев взимания работниками наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей воспитанников	1 раз в квартал	Зам директора- Е.А.Сокольская	
5	Провести разъяснительную работу с родителями воспитанников по исключению случаев наличных платежей за физкультурно-спортивные услуги	1 раз в квартал	1. Директор- А.Г.Векшин 2. Методист – Т.А.Назарова	
6	Своевременно информировать директора о выявленных фактах мздоимства в СДЮСШОР № 5	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
7	Рекомендовать родителям воспитанников создать общественные объединения для организации помощи подготовки спортсменов СДЮСШОР №5	1 раз в квартал	Директор- А.Г.Векшин	

Председатель комиссии



А.Г. Векшин