

Положение о Тренерском совете
муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара
«Спортивная школа олимпийского резерва № 5»

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Спортивная школа олимпийского резерва № 5» (далее – Тренерский совет) является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Спортивная школа олимпийского резерва № 5» (далее – Школа), действующим в целях коллегиального решения вопросов реализации Школой программ спортивной подготовки, программ спортивно-оздоровительной направленности, а также иных вопросов деятельности Школы в области физической культуры и спорта.

1.2. Тренерский совет в Школе создается на каждом отделении вида спорта, по которому в Школе реализуются программы спортивной подготовки.

1.3. Целью деятельности Тренерского совета является повышение эффективности организации в Школе тренировочного процесса по программам спортивной подготовки, программам спортивно-оздоровительной направленности.

1.4. Основной задачей деятельности Тренерского совета является координация и содействие повышению качества тренировочного процесса,

направленного на подготовку Школой высококвалифицированных спортсменов.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказами директора Школы.

2. Компетенция Тренерского совета

2.1. К компетенции Тренерского совета относится:

- координация деятельности Школы в части развития соответствующего вида спорта;
- рассмотрение и обсуждение вопросов тренировочной работы;
- обсуждение и выбор программ спортивной подготовки, программ спортивно-оздоровительной направленности;
- рассмотрение проектов календарных планов участия в спортивных мероприятиях, положений о соревнованиях, вопросов проведения тренировочных сборов и принятия участия в соревнованиях всех уровней;
- заслушивание отчетов тренеров по совершенствованию методики тренировочного процесса (по итогам года, соревнований и т.п.);
- осуществление контроля за выполнением контрольно-переводных нормативов по программам спортивной подготовки;
- определение порядка и сроков индивидуального отбора поступающих в Школу, возрастные и иные требования к поступающим, порядок и сроки промежуточных и итоговых аттестаций;
- решение вопросов об отчислении занимающихся спортсменов из Школы;
- обсуждение форм организации и совершенствования методического обеспечения тренировочного процесса;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения тренировочного процесса;

- анализ и оценка результатов спортивной подготовки занимающихся спортсменами, выполнения ими спортивных разрядов;

- рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения лиц, проходящих спортивную подготовку;

- иные вопросы деятельности Школы в области физической культуры и спорта.

2.2. При реализации своих полномочий Тренерский совет вправе:

- приглашать на заседания Тренерского совета работников Школы, не являющихся членами Тренерского совета;

- обращаться к директору Школы для утверждения принятых решений;

- запрашивать у директора Школы информацию, необходимую для текущей работы.

3. Состав и организация работы Тренерского совета

3.1. Персональный состав и Председатель Тренерского совета Школы каждого отделения по виду спорта утверждаются директором Школы.

3.2. Председатель Тренерского совета:

- руководит работой Тренерского совета;

- утверждает план работы Тренерского совета;

- принимает решение о созыве Тренерского совета;

- определяет место и время проведения заседания Тренерского совета;

- формирует и утверждает повестку дня;

- проводит заседания Тренерского совета;

- подписывает протоколы заседаний Тренерского совета;

- организует контроль исполнения решений Тренерского совета;

- совершает иные действия, необходимые для выполнения полномочий Тренерского совета.

3.3. Тренерский совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет документацию Тренерского совета.

3.4. Работа Тренерского совета проводится в форме общих заседаний членов Тренерского совета.

3.5. Заседания Тренерского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.6. Тренерский совет считается собранным, если на его заседании присутствуют не менее $2/3$ (двух третей) его членов.

3.7. Тренерский совет принимает решения открытым голосованием. Решение Тренерского совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Тренерского совета. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Тренерского совета.

4. Документация Тренерского совета

4.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Тренерского совета.

4.2. В протоколах Тренерского совета фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих членов Тренерского совета;
- повестка дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Тренерского совета;
- решения Тренерского совета.

4.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Тренерского совета и хранятся в Школе.